

к Положению о формировании муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений Суземского района и финансовом обеспечении выполнения муниципального задания

УТВЕРЖДАЮ

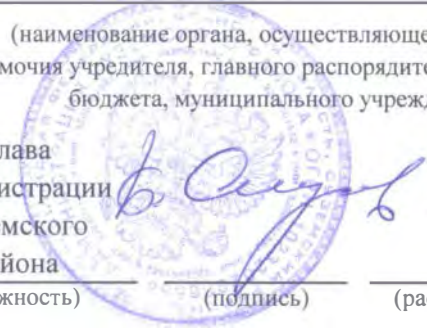
Руководитель  
(уполномоченное лицо)

Администрация Суземского района

(наименование органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя, главного распорядителя средств местного бюджета, муниципального учреждения)

Глава  
Администрации  
Суземского  
района

(должность)



(подпись)

Б.П.Слипухов

(расшифровка подписи)

" " 20 \_\_ г.

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ №

3

на 20 16 год и на плановый период 20 17 и 20 18 годов

Наименование муниципального учреждения (обособленного подразделения)

Районное муниципальное бюджетное учреждение культуры "Суземская межпоселенческая центральная библиотека-библиотечное объединение" имени писателя А.В.Софронова

Форма по  
ОКУД  
Дата

Коды
0506001

По ОКВЭД  
По ОКВЭД  
По ОКВЭД


Вид муниципального учреждения

культура, кинематография, архивное дело

(указывается вид учреждения из базового (отраслевого) перечня)

Часть 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах <sup>1</sup>

Раздел 1

00308010101210540

КБК \_\_\_\_\_

1. Наименование муниципальной услуги Библиотечное, библиографическое и информационное обслуживание пользователей библиотеки

2. Категории потребителей муниципальной услуги физические лица, юридические лица

Уникальный номер по базовому (отраслевому) перечню

070110

3. Показатели, характеризующие объем и качество муниципальной услуги:

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги		Показатель качества муниципальной услуги			Значение показателя качества муниципальной услуги		
						наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ		20 <u>16</u> год	20 <u>17</u> год	20 <u>18</u> год
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)		наименование	код	(очередной финансовый год)	(1-й год планового периода)	(2-й год планового периода)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
070110000000 000000010011 01101	обслуживание пользователей		Брянская обл. п. Суземка пл. Ленина 2	способы обслуживания( пользователей библиотеки)	стационарное обслуживание	доля сотрудников, имеющих профильное образованиеи приравненное к нему от общего числа	процент	744	60%	60%	60%

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов) 10%

3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги		Показатель объема муниципальной услуги			Значение показателя объема государственной услуги			Среднегодовой размер платы (цена, тариф)		
						наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ		20 16 год	20 17 год	20 18 год	20 16 год	20 17 год	20 18 год
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)			наименование	код	(очередной финансовый год)	(1-й год планового периода)	(2-й год планового периода)	(очередной финансовый год)	(1-й год планового периода)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
0701100000000000001001101101	обслуживание пользователей		Брянская обл. п. Суземка пл. Ленина 2	способы обслуживания (пользователей библиотеки)	стационарное обслуживание	посещение	единица	642	74355	74355	74355			

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги, в пределах которых муниципальной заданием считается выполненным (процентов) 10%

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления:

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5
Постановление	администрация Суземского района	24.11.2015	№1044	"О порядке формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений Суземского района и финансового обеспечения выполнения муниципального задания муниципальными учреждениями Суземского района"

5. Порядок оказания муниципальной услуги.

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги.

"О порядке формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений Суземского района и финансового обеспечения выполнения муниципального задания муниципальными учреждениями Суземского района" №1044, от 24.11.2015г.

Часть 2. Сведения о выполняемых работах <sup>2</sup>

Раздел 2  
00308010101210540

КБК \_\_\_\_\_

1. Наименование работы Формирование , учет,изучение,обеспечение физического сохранения и безопасности фондов библиотеки фондов библиотеки

Уникальный номер

070131

по базовому

(отраслевому) перечню

2. Категории потребителей работы в интересах общества

3. Показатели, характеризующие объем и качество работы:

3.1. Показатели, характеризующие качество работы:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание работы			Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы		Показатель качества работы			Значение показателя качества работы		
						наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ		20 <u>16</u> год	20 <u>17</u> год	20 <u>18</u> год
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)		наименование	код	(очередной финансовый год)	(1-й год планового периода)	(2-й год планового периода)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
0701310000000000000008101101	Комплектование библиотечного фонда . Техническая обработка документов. Создание и поддержание нормативных условий хранения. Формирование, учет, сохранность биб. Фонда	библиотечный фонд	Брянская обл. п. Суземка пл.Ленина 2	способы обслуживания ( пользователей библиотеки)		обновляемость библиотечного фонда	процент	744	2%	2%	2%

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества работы, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов) 1%

3.2. Показатели, характеризующие объем работы:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание работы			Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы		Показатель объема работы			Значение показателя объема работы			
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ		описание работы	20 16 год	20 17 год	20 18 год
							наименование	код		(очередной финансовый год)	(1-й год планового периода)	(2-й год планового периода)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
0701310000000000000008101101	Комплектование библиотечного фонда . Техническая обработка документов. Создание и поддержание нормативных условий хранения. Формирование, учет, сохранность биб. фонда		Брянская обл. п. Суземка пл.Ленина 2	способы обслуживания (пользователей библиотеки)		кол-во документов	единица	642	Комплектование библиотечного фонда . Техническая обработка документов. Создание и поддержание нормативных условий хранения. Формирование, учет, сохранность биб.	2500	2500	2500

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема работы, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов)

1%

Часть 3. Прочие сведения о государственном задании <sup>3</sup>

1. Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания

1.1. Показатели объема субсидии на выполнение муниципального задания

Наименование	20 <u>16</u> год (очередной финансовы й год)	20 <u>17</u> год (1-й год планового периода)	20 <u>18</u> год (2-й год планового периода)
1	2	3	4
библиотечное, библиографиче ское и информационн ое обслуживание населения	2409709	0	0
формирование, учет, изучение, обеспечение физического сохранения и безопасности фондов библиотек	2409708,11		

1.2. Финансовое обеспечение выполнения государственного задания отчетного года

Наименование <sup>4</sup>	Объем финансового обеспечения за счет лимитов бюджетных обязательств очередного финансового года
1	2
библиотечное, библиографическое и информационное обслуживание	2325000
формирование, учет, изучение, обеспечение физического сохранения и безопасности фондов библиотеки	2325000

2. Основания для досрочного прекращения выполнения муниципального задания ликвидация учреждения, иные, предусмотренные нормативными правовыми актами случаи, влекущие за собой невозможность оказания муниципального задания

3. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания

4. Порядок контроля за выполнением муниципального задания

Форма контроля	Периодичность	Органы местного самоуправления, осуществляющие контроль за выполнением муниципального задания
1	2	3
Контроль предоставляемой отчетности	по мере поступления отчетности о выполнении муниципального задания	администрация Суземского района
Контроль в форме выездной проверки	1 раз в год (в случае поступления жалоб потребителей услуг, требований контрольных, надзорных и правоохранительных органов)	администрация Суземского района

5. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания: соблюдения сроков подачи, выполнение показателей объема и качества

5.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания:

ежемесячно

5.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания:

не позднее 10 числа текущего месяца

5.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания:

Отчеты об исполнении муниципального задания должны быть предоставлены на бумажном носителе, подписанные директором, с указанием исполнителя и заверенные печатью учреждения

6. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания<sup>5</sup>

нет



<sup>1</sup> Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной услуги (услуг) и работы (работ) и содержит требования к оказанию муниципальной услуги (услуг) отдельно по каждой из муниципальных услуг с указанием порядкового номера раздела.

<sup>2</sup> Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной услуги (услуг) и работы (работ) и содержит требования к выполнению работы (работ) отдельно по каждой из работ с указанием порядкового номера раздела.

<sup>3</sup> Заполняется в целом по муниципальному заданию.

<sup>4</sup> Указываются наименования муниципальных услуг (работ) в соответствии с ведомственным перечнем муниципальных услуг (работ), на оказание (выполнение) которых предоставлялась субсидия в отчетном финансовом году.

<sup>5</sup> В числе иных показателей может быть указано допустимое (возможное) отклонение от выполнения муниципального задания, в пределах которого оно считается выполненным, при принятии органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя бюджетных или автономных учреждений, главным распорядителем средств местного бюджета, в ведении которого находятся казенные учреждения, решения об установлении общего допустимого (возможного) отклонения от выполнения муниципального задания, в пределах которого оно считается выполненным (в процентах). В этом случае допустимые (возможные) отклонения, предусмотренные в подпунктах 3.1 и 3.2 настоящего муниципального задания, не заполняются.